



Der Deutsche Tischtennis-Bund (DTTB) sucht zum 01.09.2016
für das Generalsekretariat in Frankfurt am Main
eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in als
Mitarbeiter/in im Referat Jugend-Leistungssport

Die Vollzeitstelle (40 Stunden) ist zunächst befristet auf 12 Monate bis zum 31.08.2017.

Ihr Aufgabengebiet:

- Organisation des gesamten Talentbereichs des DTTB (Sichtungen, Lehrgänge, Future Cup, Talent Cup, Euro Mini Champs)
- Koordinierung der Qualifikationsveranstaltungen zur Bundesebene im Nachwuchsbereich sowie des Top 48 Schüler und Jugend
- Ansprechpartner DTTB für das MKTT-Turnierleitungsprogramm
- Unterstützung der Jugendsekretärin
- Koordinierung der DTTB-Kleiderkammer
- Koordinierung der DPM für Verbandsklassen
- Koordinierung der DM der Leistungsklassen
- Mitarbeit in der Vorbereitung und Durchführung der WM 2017 der Damen und Herren

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Fremdsprachenkenntnisse (mindestens Englisch)
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, Powerpoint)
- Positives, kommunikatives Auftreten
- Organisationstalent, Teamfähigkeit, Flexibilität und hohe Belastbarkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten/zur Arbeit an Wochenenden
- PKW-Führerschein
- Tischtennisspezifische Fachkenntnisse
- Erfahrungen mit Vereins- und Verbandsstrukturen im (Tischtennis-)Sport
- Kenntnisse in click-TT und MKTT, vorzugsweise in Administratorfunktion von Vorteil

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen, ausschließlich E-Mail, bis spätestens 18.08.2016 mit Gehaltsvorstellung, Ihrem möglichen Eintrittsdatum und unter Angabe, ob Sie besondere Vertraulichkeit wünschen, an den Generalsekretär des DTTB, Herrn Matthias Vatheuer, E-Mail: vatheuer.dttb@tischtennis.de, tel. Rückfragen unter 069/695019-17.